

Приложение  
к распоряжению председателя  
Тюменской областной Думы  
от 30.01.2024 № 11-рп

«Приложение 2  
к распоряжению председателя  
Тюменской областной Думы  
от 28.12.2022 № 220-рп»

Перечень информации о деятельности Тюменской областной Думы, размещаемой в сети Интернет

№ п/п	Размещаемая информация	Ответственные за предоставление информации	Ответственные за размещение информации	Сроки и периодичность предоставления и размещения информации
Раздел «О Думе»				
Подраздел «Контактная информация»				
1	Полное наименование, почтовый адрес, номера телефонов Тюменской областной Думы (далее также – областная Дума)	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии
2	Адрес электронной почты Тюменской областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии
3	Маршрут следования до здания областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии
Подраздел «Правовые основы деятельности»				
4	Информация о полномочиях областной Думы	Правовое управление областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии

№ п/п	Размещаемая информация	Ответственные за предоставление информации	Ответственные за размещение информации	Сроки и периодичность предоставления и размещения информации
5	Актуальная редакция Устава Тюменской области, Закона Тюменской области «Об основах организации и деятельности Тюменской областной Думы», Закона Тюменской области «О статусе депутата Тюменской областной Думы»,  Регламента Тюменской областной Думы	Правовое управление областной Думы  Аппарат постоянной комиссии областной Думы по вопросам депутатской этики и регламентным процедурам	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В течение пятнадцати дней после опубликования нормативного правового акта
<b>Подраздел «История»</b>				
6	Информация о деятельности областной Думы предыдущих созывов	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В течение пяти рабочих дней после первого заседания областной Думы <b>нового созыва</b>
<b>Раздел «Деятельность областной Думы в сфере наград, почетных званий и поощрений»</b>				
7	Информация о полномочиях областной Думы в сфере наград и почетных званий	Управление государственной службы и кадров областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии
8	Актуальная редакция Закона Тюменской области «О наградах и почетных званиях»	Управление государственной службы и кадров областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В течение пяти рабочих дней после опубликования нормативного правового акта

№ п/п	Размещаемая информация	Ответственные за предоставление информации	Ответственные за размещение информации	Сроки и периодичность предоставления и размещения информации
Подраздел «Почетная грамота»				
9	Информация о Почетной грамоте Тюменской областной Думы как награде	Управление государственной службы и кадров областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии
10	Актуальная редакция постановления Тюменской областной Думы «О Почетной грамоте Тюменской областной Думы»	Управление государственной службы и кадров областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В течение двух рабочих дней после подписания постановления
11	Список граждан и организаций, награжденных Почетной грамотой Тюменской областной Думы	Управление государственной службы и кадров областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Последнее число каждого месяца
Подраздел «Почетный нагрудный знак»				
12	Информация о Почетном нагрудном знаке Тюменской областной Думы	Управление государственной службы и кадров областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии
13	Актуальная редакция Положения о Почетном нагрудном знаке Тюменской областной Думы	Управление государственной службы и кадров областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Следующий рабочий день после подписания распоряжения председателя областной Думы
14	Список награжденных Почетным нагрудным знаком Тюменской областной Думы	Управление государственной службы и кадров областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Последнее число каждого месяца

№ п/п	Размещаемая информация	Ответственные за предоставление информации	Ответственные за размещение информации	Сроки и периодичность предоставления и размещения информации
<b>Подраздел «Благодарственное письмо»</b>				
15	Информация о Благодарственном письме Тюменской областной Думы как награде	Управление государственной службы и кадров областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии
16	Актуальная редакция Положения о Благодарственном письме Тюменской областной Думы	Управление государственной службы и кадров областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Следующий рабочий день после подписания распоряжения председателя областной Думы
17	Список награжденных Благодарственным письмом Тюменской областной Думы	Управление государственной службы и кадров областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Последнее число каждого месяца
<b>Подраздел «Благодарность председателя»</b>				
18	Информация о Благодарности председателя Тюменской областной Думы как поощрении	Управление государственной службы и кадров областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии
19	Актуальная редакция Положения о Благодарности председателя Тюменской областной Думы	Управление государственной службы и кадров областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Следующий рабочий день после подписания распоряжения председателя областной Думы

№ п/п	Размещаемая информация	Ответственные за предоставление информации	Ответственные за размещение информации	Сроки и периодичность предоставления и размещения информации
Подраздел «Представители Тюменской области в Федеральном Собрании Российской Федерации»				
20	Информация о представителях Тюменской области в Федеральном Собрании Российской Федерации	Организационное управление областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии
Подраздел «Представители в областной Думе»				
21	Информация об официальных представителях в Тюменской областной Думе (фамилии, имена, отчества, а также иные сведения при согласии указанных лиц)	Организационное управление областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии
Подраздел «Открытая Дума»				
22	Информация о порядке обеспечения доступа к информации о деятельности Тюменской областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии
23	Информация о результатах проверок, проведенных в областной Думе	Структурные подразделения аппарата областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии
24	Сведения об использовании выделяемых бюджетных средств	Отдел бухгалтерского учета и отчетности областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В течение пяти рабочих дней со дня подписания отчета председателем областной Думы

№ п/п	Размещаемая информация	Ответственные за предоставление информации	Ответственные за размещение информации	Сроки и периодичность предоставления и размещения информации
25	Сводные данные о результатах проведения специальной оценки условий труда в части установления классов (подклассов) условий труда на рабочих местах и перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников	Отдел охраны труда и гражданской обороны областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В срок не позднее чем в течение тридцати календарных дней со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда
26	Экскурсии в областную Думу	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии
Подраздел «Вопросы государственной службы и кадровой политики»				
27	Порядок поступления граждан на государственную гражданскую службу в областную Думу	Управление государственной службы и кадров областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии
28	Сведения о конкурсах на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы и на формирование кадрового резерва в областной Думе (контактная информация)	Управление государственной службы и кадров областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В течение одного рабочего дня со дня подписания распоряжения председателя областной Думы

№ п/п	Размещаемая информация	Ответственные за предоставление информации	Ответственные за размещение информации	Сроки и периодичность предоставления и размещения информации
29	Условия конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в областной Думе и на формирование кадрового резерва в областной Думе	Управление государственной службы и кадров областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В течение одного рабочего дня со дня подписания распоряжения председателя областной Думы
30	Результаты конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в областной Думе и на формирование кадрового резерва в областной Думе	Управление государственной службы и кадров областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В течение трех рабочих дней после подведения итогов конкурса
31	Сведения о вакантных должностях государственной гражданской службы Тюменской области в Тюменской областной Думе	Управление государственной службы и кадров областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии
32	Информация о кадровом резерве Тюменской областной Думы	Управление государственной службы и кадров областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии
33	Информация о недействительных служебных удостоверениях	Управление государственной службы и кадров областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии

№ п/п	Размещаемая информация	Ответственные за предоставление информации	Ответственные за размещение информации	Сроки и периодичность предоставления и размещения информации
Подраздел «Информация о государственных закупках»				
34	Ссылки на страницы официального сайта Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, содержащие информацию о закупках Тюменской областной Думы	Отдел государственных закупок областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии
Подраздел «Общественная молодежная палата»				
35	Обращение председателя Тюменской областной Думы о роли и развитии молодежного парламентаризма	Организационное управление областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В течение тридцати рабочих дней после первого заседания областной Думы нового созыва
36	Информация о мероприятиях Общественной молодежной палаты при Тюменской областной Думе	Организационное управление областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В течение одного рабочего дня после проведения мероприятия
37	Положение об Общественной молодежной палате при Тюменской областной Думе	Организационное управление областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В течение двух рабочих дней после подписания постановления



№ п/п	Размещаемая информация	Ответственные за предоставление информации	Ответственные за размещение информации	Сроки и периодичность предоставления и размещения информации
38	Регламент Общественной молодежной палаты при Тюменской областной Думе	Организационное управление областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В течение двух рабочих дней после утверждения регламента
39	Положение о формировании Общественной молодежной палаты при Тюменской областной Думе	Организационное управление областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В течение одного рабочего дня со дня подписания распоряжения председателя областной Думы
40	Контактная информация	Организационное управление областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии
41	Информация о составе и структуре Общественной молодежной палаты при Тюменской областной Думе	Организационное управление областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии
Подраздел «Общественный совет при Тюменской областной Думе»				
42	Информация о составе и структуре Общественного совета при Тюменской областной Думе	Организационное управление областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии

№ п/п	Размещаемая информация	Ответственные за предоставление информации	Ответственные за размещение информации	Сроки и периодичность предоставления и размещения информации
43	Информация о заседаниях Общественного совета при Тюменской областной Думе (повестка, решения, протокол)	Организационное управление областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В течение одного рабочего дня после проведения мероприятия
44	Контактная информация	Организационное управление областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии
Подраздел «Собрание молодых депутатов»				
45	Информация о составе и структуре Собрания молодых депутатов при Тюменской областной Думе	Организационное управление областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии
46	Информация о заседаниях Собрания молодых депутатов при Тюменской областной Думе (повестка, решения, протокол)	Организационное управление областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В течение одного рабочего дня после проведения мероприятия
47	Информация о заседаниях Совета Собрания молодых депутатов при Тюменской областной Думе (повестка, решения, протокол)	Организационное управление областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В течение одного рабочего дня после проведения мероприятия

№ п/п	Размещаемая информация	Ответственные за предоставление информации	Ответственные за размещение информации	Сроки и периодичность предоставления и размещения информации
48	План работы Собрании молодых депутатов при Тюменской областной Думе на текущий год	Организационное управление областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В течение двух рабочих дней после утверждения отчета
49	Отчет о работе Собрании молодых депутатов при Тюменской областной Думе	Организационное управление областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В течение двух рабочих дней после утверждения отчета
50	Контактная информация	Организационное управление областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии
Подраздел «Союз Почетных граждан Тюменской области»				
51	Информация о составе Союза Почетных граждан Тюменской области	Организационное управление областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии
52	Информация о заседаниях Союза Почетных граждан Тюменской области (повестка, решения, протокол)	Организационное управление областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В течение одного рабочего дня после проведения мероприятия
Раздел «Структура»				
Подраздел «Структура Тюменской областной Думы»				
53	Структура Тюменской областной Думы текущего созыва	Организационное управление областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В течение двух рабочих дней после подписания постановления

№ п/п	Размещаемая информация	Ответственные за предоставление информации	Ответственные за размещение информации	Сроки и периодичность предоставления и размещения информации
Подраздел «Депутаты»				
54	Список депутатов областной Думы текущего созыва	Организационное управление областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В течение двух рабочих дней после подписания постановления областной Думы нового созыва
55	Информация о границах избирательных округов и избранных по ним депутатах областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы, организационное управление областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В течение двух рабочих дней после подписания постановления областной Думы нового созыва
56	Информация о досрочном прекращении полномочий депутата областной Думы текущего созыва	Организационное управление областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В течение двух рабочих дней после подписания постановления
57	Решения Избирательной комиссии Тюменской области о результатах выборов в областную Думу и передаче вакантных мандатов депутатов областной Думы	Аппарат комитета областной Думы по государственному строительству и местному самоуправлению	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В течение трех рабочих дней после поступления решения в областную Думу

№ п/п	Размещаемая информация	Ответственные за предоставление информации	Ответственные за размещение информации	Сроки и периодичность предоставления и размещения информации
Страница «Депутат областной Думы»				
58	Персональная информация о депутате Тюменской областной Думы (фамилия, имя, отчество, а также иные сведения при согласии указанного лица)	Помощники депутата областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В течение двух рабочих дней после первого заседания областной Думы нового созыва; поддерживается в актуальном состоянии
59	Информация о текущей деятельности депутата областной Думы	Помощники депутата областной Думы, управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии
60	Информация о помощниках депутата областной Думы (фамилия, имя, отчество, номера телефонов)	Помощники депутата областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии
61	График приема граждан депутатом областной Думы с указанием фамилии, имени, отчества лица, ответственного за организацию приема; адрес места проведения приема, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера	Помощники депутата областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии

№ п/п	Размещаемая информация	Ответственные за предоставление информации	Ответственные за размещение информации	Сроки и периодичность предоставления и размещения информации
62	Членство в партии/фракции	Помощники депутата областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии
63	Членство в комитете, постоянной комиссии областной Думы	Помощники депутата областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии
64	Отчеты о деятельности депутата областной Думы за текущий созыв	Помощники депутата областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Ежегодно, в первом квартале
65	Информация о законопроектах, внесенных в областную Думу по законодательной инициативе депутата областной Думы	Отдел корреспонденции и документооборота областной Думы	Отдел компьютерного обеспечения и сопровождения информационных систем областной Думы *	Размещается автоматически при регистрации законопроекта в САПП
66	Информация о законопроектах, не рекомендованных комитетами и постоянной комиссией к внесению на заседание областной Думы	Аппарат комитета, постоянной комиссии областной Думы, ответственный за рассмотрение законопроекта	Отдел компьютерного обеспечения и сопровождения информационных систем областной Думы *	В течение двух рабочих дней после принятия решения на заседании комитета, постоянной комиссии областной Думы
67	Фотолента о деятельности депутата областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии

№ п/п	Размещаемая информация	Ответственные за предоставление информации	Ответственные за размещение информации	Сроки и периодичность предоставления и размещения информации
68	Фото депутата областной Думы для СМИ	Помощники депутата областной Думы, управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии
69	Видеолента программ и комментариев с участием депутатов областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии
Подраздел «Руководство Тюменской областной Думы»				
Страница «Председатель Тюменской областной Думы»				
70	Информация о полномочиях председателя областной Думы	Правовое управление областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии
71	Постановление областной Думы о председателе Тюменской областной Думы текущего созыва	Организационное управление областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В течение двух рабочих дней после подписания постановления
Страница «Заместители председателя Тюменской областной Думы»				
72	Информация о полномочиях заместителей председателя областной Думы	Советники заместителей председателя областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии
73	Постановления областной Думы о первом заместителе и заместителях председателя Тюменской областной Думы текущего созыва	Организационное управление областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В течение двух рабочих дней после подписания постановлений

№ п/п	Размещаемая информация	Ответственные за предоставление информации	Ответственные за размещение информации	Сроки и периодичность предоставления и размещения информации
74	Распоряжение председателя областной Думы о распределении обязанностей между заместителями председателя областной Думы	Организационное управление областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В течение двух рабочих дней после подписания распоряжения председателя областной Думы
Подраздел «Комитеты и комиссии Тюменской областной Думы»				
75	Информация о комитетах и постоянных комиссиях областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В течение двух рабочих дней после подписания постановления
76	Постановление областной Думы о количестве и наименованиях комитетов и постоянных комиссий областной Думы текущего созыва	Организационное управление областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В течение двух рабочих дней после подписания постановления
Страница «Комитет, постоянная комиссия»				
77	Информация о составе комитета, постоянной комиссии областной Думы	Аппарат комитета, аппарат постоянной комиссии областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	На следующий рабочий день после подписания постановления
Подраздел «Комитеты и комиссии»				
78	Положение о комитете, постоянной комиссии областной Думы	Аппарат комитета, аппарат постоянной комиссии областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	На следующий рабочий день после подписания постановления



№ п/п	Размещаемая информация	Ответственные за предоставление информации	Ответственные за размещение информации	Сроки и периодичность предоставления и размещения информации
79	Проект повестки очередного заседания комитета, постоянной комиссии областной Думы	Аппарат комитета, аппарат постоянной комиссии областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	За четыре рабочих дня до заседания комитета, постоянной комиссии областной Думы
80	Информация о деятельности комитета, постоянной комиссии областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы, аппарат комитета, аппарат постоянной комиссии областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	По мере проведения мероприятий комитетом, постоянной комиссией областной Думы
81	Отчеты о работе комитета, постоянной комиссии областной Думы за текущий созыв	Аппарат комитета, аппарат постоянной комиссии областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	На следующий рабочий день после утверждения отчета
82	Информация о законопроектах, внесенных в областную Думу по законодательной инициативе комитета, постоянной комиссии областной Думы	Отдел корреспонденции и документооборота областной Думы	Отдел компьютерного обеспечения и сопровождения информационных систем областной Думы *	Размещается автоматически при регистрации законопроекта в САПП
83	Информация о законопроектах, не рекомендованных комитетами и постоянной комиссией к внесению на заседание областной Думы	Аппарат комитета, постоянной комиссии областной Думы, ответственный за рассмотрение законопроекта	Отдел компьютерного обеспечения и сопровождения информационных систем областной Думы *	В течение двух рабочих дней после принятия решения на заседании комитета, постоянной комиссии областной Думы

№ п/п	Размещаемая информация	Ответственные за предоставление информации	Ответственные за размещение информации	Сроки и периодичность предоставления и размещения информации
Подраздел «Фракции»				
84	Информация о количестве и наименованиях депутатских фракций областной Думы текущего созыва	Аппарат постоянной комиссии по вопросам депутатской этики и регламентным процедурам областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В течение двух рабочих дней после подписания постановления
85	Реестр депутатских объединений (фракций) Тюменской областной Думы	Аппарат постоянной комиссии по вопросам депутатской этики и регламентным процедурам областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В течение трёх рабочих дней после принятия соответствующего решения постоянной комиссией по вопросам депутатской этики и регламентным процедурам областной Думы
Страница «Фракция»				
86	Информация о составе депутатской фракции областной Думы в соответствии с Реестром депутатских объединений (фракций) областной Думы	Аппарат постоянной комиссии по вопросам депутатской этики и регламентным процедурам областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В течение трех рабочих дней после принятия соответствующего решения постоянной комиссией по вопросам депутатской этики и регламентным процедурам областной Думы
87	Положение о депутатском объединении (фракции) областной Думы	Аппарат депутатской фракции областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В течение двух рабочих дней после регистрации депутатских фракций областной Думы нового созыва

№ п/п	Размещаемая информация	Ответственные за предоставление информации	Ответственные за размещение информации	Сроки и периодичность предоставления и размещения информации
88	Информация о деятельности депутатской фракции областной Думы	Аппарат депутатской фракции областной Думы, управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии
89	Информация о законопроектах, внесенных в областную Думу по законодательной инициативе фракции областной Думы	Отдел корреспонденции и документооборота областной Думы	Отдел компьютерного обеспечения и сопровождения информационных систем областной Думы *	Размещается автоматически при регистрации законопроекта в САПП
90	Информация о законопроектах, не рекомендованных комитетами и постоянной комиссией к внесению на заседание областной Думы	Аппарат комитета, постоянной комиссии областной Думы, ответственный за рассмотрение законопроекта	Отдел компьютерного обеспечения и сопровождения информационных систем областной Думы *	В течение двух рабочих дней после принятия решения на заседании комитета, постоянной комиссии областной Думы
91	Отчеты о работе депутатской фракции областной Думы за текущий созыв	Аппарат депутатской фракции областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	На следующий рабочий день после подписания отчета
92	Ссылки на официальные сайты политической партии	Аппарат депутатской фракции областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии
93	Информация об аппарате фракции областной Думы	Аппарат депутатской фракции областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии

№ п/п	Размещаемая информация	Ответственные за предоставление информации	Ответственные за размещение информации	Сроки и периодичность предоставления и размещения информации
Подраздел «Совет областной Думы»				
94	Информация о полномочиях и составе Совета Тюменской областной Думы	Организационное управление областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии
95	Информация о заседаниях Совета Тюменской областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В течение одного рабочего дня после проведения заседания
Подраздел «Консультативные органы»				
96	Редакционно-издательский совет Тюменской областной Думы (положение, состав)	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии
97	Совет по информатизации Тюменской областной Думы (положение, состав)	Отдел компьютерного обеспечения и сопровождения информационных систем областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии
98	Совет при Тюменской областной Думе по повышению правовой культуры и юридической грамотности населения	Аппарат постоянной комиссии по вопросам депутатской этики и регламентным процедурам областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии

№ п/п	Размещаемая информация	Ответственные за предоставление информации	Ответственные за размещение информации	Сроки и периодичность предоставления и размещения информации
Подраздел «Аппарат областной Думы»				
99	Решение Совета Думы о структуре аппарата областной Думы	Организационное управление областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В течение двух рабочих дней после подписания постановления
100	Отчеты о работе аппарата областной Думы за текущий созыв	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В течение двух рабочих дней после подписания распоряжения об отчете работы областной Думы
Страница «Руководитель аппарата областной Думы»				
101	Персональная информация о руководителе аппарата областной Думы (фамилия, имя, отчество, а также иные сведения при согласии указанного лица)	Управление государственной службы и кадров областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В течение двух рабочих дней после подписания распоряжения председателя областной Думы
102	Положение о руководителе аппарата областной Думы	Организационное управление областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	На следующий рабочий день после подписания распоряжения председателя областной Думы
Страница «Заместитель руководителя аппарата областной Думы»				
103	Персональная информация о заместителе руководителя аппарата областной Думы (фамилия, имя, отчество, а также иные сведения при согласии указанного лица)	Управление государственной службы и кадров областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии

№ п/п	Размещаемая информация	Ответственные за предоставление информации	Ответственные за размещение информации	Сроки и периодичность предоставления и размещения информации
Страница «Структурное подразделение аппарата областной Думы»				
104	Положение о структурном подразделении аппарата областной Думы	Структурное подразделение аппарата областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии
Раздел «Деятельность»				
Подраздел «Стратегия деятельности Тюменской областной Думы»				
105	Стратегия деятельности Тюменской областной Думы текущего созыва	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В течение двух рабочих дней после подписания постановления
106	Таблица показателей реализации Стратегии деятельности Тюменской областной Думы текущего созыва. Статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии

№ п/п	Размещаемая информация	Ответственные за предоставление информации	Ответственные за размещение информации	Сроки и периодичность предоставления и размещения информации
107	Информация о мероприятиях, проводимых в областной Думе в рамках реализации Стратегии деятельности Тюменской областной Думы текущего созыва	Структурное подразделение областной Думы, ответственное за проведение мероприятия	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В течение одного рабочего дня после проведения мероприятия
Подраздел «Планы»				
108	План работы Тюменской областной Думы на текущий год (актуальная редакция с внесенными изменениями)	Организационное управление областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В течение пяти рабочих дней после подписания постановления
109	План мероприятий Тюменской областной Думы на текущий год по реализации Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации	Организационное управление областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В течение двух рабочих дней после подписания постановления
110	План мероприятий Тюменской областной Думы на текущий год по реализации Послания Губернатора Тюменской области Тюменской областной Думе	Организационное управление областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В течение двух рабочих дней после подписания постановления

№ п/п	Размещаемая информация	Ответственные за предоставление информации	Ответственные за размещение информации	Сроки и периодичность предоставления и размещения информации
111	Календарный план основных мероприятий, проводимых Тюменской областной Думой в текущем месяце	Организационное управление областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	На следующий рабочий день после подписания плана
112	График мероприятий в Тюменской областной Думе на предстоящую неделю	Организационное управление областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В первый рабочий день недели
Подраздел «Отчеты»				
113	Отчеты о работе областной Думы за предыдущие годы текущего созыва	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В течение двух рабочих дней после подписания постановления
Подраздел «Законодательная деятельность»				
114	План законопроектных работ областной Думы текущего созыва в актуальной редакции с внесенными изменениями	Аппарат комитета областной Думы по государственному строительству и местному самоуправлению	Отдел компьютерного обеспечения и сопровождения информационных систем областной Думы *	В течение двух рабочих дней после подписания постановления
115	Информация о законотворческом процессе в областной Думе	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии
116	Информация о результатах подписания и опубликования законов Тюменской области	Организационное управление областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Ежемесячно



№ п/п	Размещаемая информация	Ответственные за предоставление информации	Ответственные за размещение информации	Сроки и периодичность предоставления и размещения информации
Страница «Субъекты права законодательной инициативы»				
117	Информация о субъектах права законодательной инициативы	Правовое управление областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии
Страница «Проекты законов Тюменской области»				
118	Информация о законопроектах, внесенных в областную Думу	Отдел корреспонденции и документооборота областной Думы	Отдел компьютерного обеспечения и сопровождения информационных систем областной Думы *	Размещается автоматически при регистрации законопроекта в САПП
Страница «Антикоррупционная экспертиза»				
119	Положение о порядке проведения антикоррупционной экспертизы	Правовое управление областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	На следующий рабочий день после подписания распоряжения председателя областной Думы

№ п/п	Размещаемая информация	Ответственные за предоставление информации	Ответственные за размещение информации	Сроки и периодичность предоставления и размещения информации
120	Тексты проектов нормативных правовых актов, принимаемых областной Думой (председателем областной Думы), подлежащих независимой антикоррупционной экспертизе	В отношении проектов нормативных правовых актов, принимаемых областной Думой, – аппараты комитетов, аппарат постоянной комиссии областной Думы. В отношении проектов нормативных правовых актов, принимаемых председателем областной Думы, – разработчик проекта нормативного правового акта по согласованию с правовым управлением областной Думы	Отдел компьютерного обеспечения и сопровождения информационных систем областной Думы *	В течение одного рабочего дня, соответствующего дню направления проекта на правовую, антикоррупционную и лингвистическую экспертизы
<b>Подраздел «Оценка регулирующего воздействия»</b>				
121	Положение о порядке проведения в Тюменской областной Думе оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов	Управление по экономике и финансам областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии
122	Уведомление об обсуждении идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования	Аппарат комитета областной Думы, ответственного за проведение оценки регулирующего воздействия	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В течение трех рабочих дней со дня получения уведомления об обсуждении идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования

№ п/п	Размещаемая информация	Ответственные за предоставление информации	Ответственные за размещение информации	Сроки и периодичность предоставления и размещения информации
123	Сводка предложений по итогам обсуждения идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования	Аппарат комитета областной Думы, ответственного за проведение оценки регулирующего воздействия	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Не позднее одного рабочего дня после составления
124	Уведомление о проведении публичных консультаций по проекту нормативного правового акта и опросный лист участника публичных консультаций	Аппарат комитета областной Думы, ответственного за проведение оценки регулирующего воздействия	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В течение трех рабочих дней со дня получения уведомления о проведении публичных консультаций по проекту нормативного правового акта и опросного листа участника публичных консультаций
125	Сводка предложений по итогам публичных консультаций по проекту нормативного правового акта	Аппарат комитета областной Думы, ответственного за проведение оценки регулирующего воздействия	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Не позднее одного рабочего дня после составления
126	Сводный отчет по предложениям, полученным в ходе проведения публичных консультаций	Аппарат комитета областной Думы, ответственного за проведение оценки регулирующего воздействия	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В течение одного рабочего дня со дня получения доработанного проекта нормативного правового акта и сводного отчета по предложениям, полученным в ходе проведения публичных консультаций

№ п/п	Размещаемая информация	Ответственные за предоставление информации	Ответственные за размещение информации	Сроки и периодичность предоставления и размещения информации
127	Заключение об оценке регулирующего воздействия нормативного правового акта	Управление областной Думы по экономике и финансам	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В течение одного рабочего дня со дня получения заключения
Подраздел «Экспертиза нормативных правовых актов»				
128	Порядок проведения экспертизы нормативных правовых актов Тюменской областной Думы, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности	Управление по экономике и финансам областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии
129	Уведомление о направлении в Тюменскую областную Думу предложений о проведении экспертизы	Аппарат комитета областной Думы, ответственного за проведение экспертизы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Не позднее 30 сентября
130	Выписка из плана работы Тюменской областной Думы на очередной год о проведении экспертизы	Аппарат комитета областной Думы, ответственного за проведение экспертизы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В течение десяти дней после утверждения плана работы областной Думы на заседании Тюменской областной Думы
131	Уведомление о проведении экспертизы нормативного правового акта	Аппарат комитета областной Думы, ответственного за проведение экспертизы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В течение пяти рабочих дней с начала квартала, в котором запланировано проведение экспертизы

№ п/п	Размещаемая информация	Ответственные за предоставление информации	Ответственные за размещение информации	Сроки и периодичность предоставления и размещения информации
132	Текст нормативного правового акта в редакции, действующей на дату размещения уведомления о проведении экспертизы	Аппарат комитета областной Думы, ответственного за проведение экспертизы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В течение пяти рабочих дней с начала квартала, в котором запланировано проведение экспертизы
133	Перечень вопросов для участников публичных консультаций	Аппарат комитета областной Думы, ответственного за проведение экспертизы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В течение пяти рабочих дней с начала квартала, в котором запланировано проведение экспертизы
134	Заключение о результатах проведения экспертизы нормативных правовых актов Тюменской областной Думы, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности	Аппарат комитета областной Думы, ответственного за проведение экспертизы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Не позднее пяти рабочих дней со дня рассмотрения заключения ответственным комитетом
Страница «Заседания»				
135	Перечень вопросов очередного заседания областной Думы и лица, ответственные за их подготовку	Организационное управление областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	На следующий рабочий день после подписания распоряжения председателя областной Думы
136	Информация о вопросах повестки дня очередного заседания областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Не позднее чем за два рабочих дня до заседания областной Думы

№ п/п	Размещаемая информация	Ответственные за предоставление информации	Ответственные за размещение информации	Сроки и периодичность предоставления и размещения информации
137	Информация об итогах очередного заседания областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В течение семи рабочих дней после заседания областной Думы
138	Документы, принятые на заседании областной Думы (перечень и тексты принятых постановлений)	Организационное управление областной Думы	Отдел компьютерного обеспечения и сопровождения информационных систем областной Думы *	Предоставляется в течение пяти рабочих дней после подписания постановления, размещается в течение двух рабочих дней после предоставления информации
139	Стенограмма заседания областной Думы	Организационное управление областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В течение десяти рабочих дней после заседания областной Думы
140	Протокол заседания областной Думы	Организационное управление областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В течение одного рабочего дня после подписания председательствующим на заседании областной Думы
141	Проект повестки дня очередного заседания областной Думы	Организационное управление областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В течение двух рабочих дней после утверждения проекта повестки дня
142	Отчет по итогам проведения текущего мониторинга соблюдения регламентных процедур на заседаниях Тюменской областной Думы	Аппарат постоянной комиссии по вопросам депутатской этики и регламентным процедурам областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Ежеквартально

№ п/п	Размещаемая информация	Ответственные за предоставление информации	Ответственные за размещение информации	Сроки и периодичность предоставления и размещения информации
Страница «Законодательные инициативы, внесенные в Государственную Думу РФ»				
143	Информация о прохождении законопроектов, внесенных областной Думой в Государственную Думу Федерального Собрания Российской Федерации в порядке законодательной инициативы	Организационное управление областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Ежеквартально
Страница «Порядок обжалования нормативных правовых актов и иных решений, принятых областной Думой»				
144	Информация о порядке обжалования нормативных правовых актов и иных решений, принятых областной Думой	Правовое управление областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии
Подраздел «Контрольная деятельность»				
145	Извлечение из Плана работы Тюменской областной Думы на текущий год (раздел «Контрольная деятельность»)	Организационное управление областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В течение двух рабочих дней после подписания постановления
146	Постановления областной Думы по контрольной деятельности	Организационное управление областной Думы	Отдел компьютерного обеспечения и сопровождения информационных систем областной Думы*	Предоставляется в течение пяти рабочих дней после подписания постановления, размещается в течение двух рабочих дней после предоставления информации

№ п/п	Размещаемая информация	Ответственные за предоставление информации	Ответственные за размещение информации	Сроки и периодичность предоставления и размещения информации
147	Постановления Тюменской областной Думы в рамках взаимодействия со Счетной палатой Тюменской области	Организационное управление областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В течение пяти рабочих дней после подписания постановления
148	Ссылка на официальный сайт Счетной палаты Тюменской области	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии
149	Постановления Тюменской областной Думы в рамках взаимодействия с Уполномоченным по правам человека в Тюменской области	Организационное управление областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В течение пяти рабочих дней после подписания постановления
150	Постановления Тюменской областной Думы в рамках взаимодействия с Уполномоченным по правам предпринимателей в Тюменской области	Организационное управление областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В течение пяти рабочих дней после подписания постановления
151	Постановления Тюменской областной Думы в рамках взаимодействия с Уполномоченным по правам ребенка в Тюменской области	Организационное управление областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В течение пяти рабочих дней после подписания постановления



№ п/п	Размещаемая информация	Ответственные за предоставление информации	Ответственные за размещение информации	Сроки и периодичность предоставления и размещения информации
152	Перечень депутатских запросов, вносимых депутатами на заседание областной Думы	Организационное управление областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В течение пяти рабочих дней после подписания постановления
Подраздел «Нормативные правовые акты»				
153	Ссылки на сетевое издание «Вестник Тюменской областной Думы»	Отдел компьютерного обеспечения и сопровождения информационных систем областной Думы	Отдел компьютерного обеспечения и сопровождения информационных систем областной Думы*	Поддерживается в актуальном состоянии
154	Актуальная редакция Закона Тюменской области «О порядке подготовки, принятия и действия правовых актов Тюменской области»	Правовое управление областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии
Подраздел «Противодействие коррупции»				
155	Нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции	Управление государственной службы и кадров областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии
156	Антикоррупционная экспертиза	Правовое управление областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Ежегодно
157	Методические материалы	Управление государственной службы и кадров областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии

№ п/п	Размещаемая информация	Ответственные за предоставление информации	Ответственные за размещение информации	Сроки и периодичность предоставления и размещения информации
158	Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения	Управление государственной службы и кадров областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии
159	Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемые государственными служащими	Управление государственной службы и кадров областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии
160	Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемые депутатами областной Думы	Постоянная комиссия областной Думы по вопросам депутатской этики и регламентным процедурам; аппарат постоянной комиссии по вопросам депутатской этики и регламентным процедурам	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии
161	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Управление государственной службы и кадров областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии
Подраздел «Взаимодействие с органами государственной власти»				
162	Договоры между органами государственной власти Тюменской области, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и Ямало-Ненецкого автономного округа	Организационное управление областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В течение пяти рабочих дней после подписания договора

№ п/п	Размещаемая информация	Ответственные за предоставление информации	Ответственные за размещение информации	Сроки и периодичность предоставления и размещения информации
163	Соглашения между Тюменской областной Думой и территориальными подразделениями федеральных министерств и ведомств	Структурное подразделение аппарата областной Думы, ответственное за подготовку соглашения	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В течение пяти рабочих дней после подписания соглашения
164	Постановления Тюменской областной Думы по итогам рассмотрения информации начальника УМВД России по Тюменской области	Организационное управление областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В течение пяти рабочих дней после подписания нормативного правового акта
165	Решения Совета Тюменской областной Думы о перечне вопросов областной Думы о деятельности Правительства Тюменской области и отчете Губернатора Тюменской области о результатах деятельности Правительства Тюменской области	Организационное управление областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В течение пяти рабочих дней после подписания нормативного правового акта

№ п/п	Размещаемая информация	Ответственные за предоставление информации	Ответственные за размещение информации	Сроки и периодичность предоставления и размещения информации
Страница «Совет Законодателей»				
166	Положение о Совете Законодателей Тюменской области, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Ямало-Ненецкого автономного округа (Совет Законодателей)	Организационное управление областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии
167	Регламент взаимодействия Тюменской областной Думы, Думы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа	Организационное управление областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии
168	Состав Совета Законодателей	Организационное управление областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии
169	Протоколы согласия Совета Законодателей	Организационное управление областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В течение двух рабочих дней после подписания протоколов согласия

№ п/п	Размещаемая информация	Ответственные за предоставление информации	Ответственные за размещение информации	Сроки и периодичность предоставления и размещения информации
170	Положение о Благодарности Совета Законодателей Тюменской области, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и Ямало-Ненецкого автономного округа	Организационное управление областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В течение двух рабочих дней после подписания постановления
Страница «Межпарламентское сотрудничество»				
171	Положение о межпарламентском сотрудничестве Тюменской областной Думы	Организационное управление областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии
172	Договоры (соглашения), заключенные Тюменской областной Думой; документы, относящиеся к договорам (соглашениям)	Организационное управление областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В течение двух рабочих дней после подписания договоров (соглашений)
173	Информация о реализации договоров (соглашений) (планы, мероприятия, официальные визиты делегаций)	Организационное управление областной Думы, управление по обеспечению информационной политики областной Думы, аппараты комитетов, постоянной комиссии областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии

№ п/п	Размещаемая информация	Ответственные за предоставление информации	Ответственные за размещение информации	Сроки и периодичность предоставления и размещения информации
Подраздел «Взаимодействие с органами местного самоуправления»				
174	Нормативная правовая база	Организационное управление областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии
175	Положение, состав и решения Совета представительных органов муниципальных образований Тюменской области	Аппарат комитета областной Думы по государственному строительству и местному самоуправлению	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии
176	Анонсы, новости	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии
177	Справочные данные	Организационное управление областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии
178	Положение и документы о конкурсе представительных органов муниципальных образований Тюменской области	Организационное управление областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии

№ п/п	Размещаемая информация	Ответственные за предоставление информации	Ответственные за размещение информации	Сроки и периодичность предоставления и размещения информации
Подраздел «Взаимодействие с политическими партиями и общественными объединениями»				
179	Анонсы, новости	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	По мере проведения мероприятий
Раздел «Обращения граждан»				
Подраздел «Направить обращение»				
180	Порядок приема и рассмотрения обращений граждан, поступивших в адрес областной Думы	Отдел областной Думы по работе с обращениями граждан	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии
Подраздел «Личный прием»				
181	Информация о порядке личного приема граждан в областной Думе	Отдел областной Думы по работе с обращениями граждан	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии
Подраздел «График личного приема»				
182	Графики приема граждан депутатами областной Думы с указанием фамилии, имени, отчества лица, ответственного за организацию приема; адрес места проведения приема, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера	Отдел областной Думы по работе с обращениями граждан, помощники депутатов областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии

№ п/п	Размещаемая информация	Ответственные за предоставление информации	Ответственные за размещение информации	Сроки и периодичность предоставления и размещения информации
Подраздел «Вопрос – ответ»				
183	Ответы на актуальные вопросы	Отдел областной Думы по работе с обращениями граждан	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии
Подраздел «Обзоры обращений граждан»				
184	Информационно-аналитические обзоры обращений граждан, поступивших в областную Думу	Отдел областной Думы по работе с обращениями граждан	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Ежеквартально, до 25 числа месяца, следующего за отчетным
Подраздел «Правовая база»				
185	Нормативные правовые акты, регулирующие порядок приема и рассмотрений обращений граждан	Отдел областной Думы по работе с обращениями граждан	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В течение трех рабочих дней с момента вступления в законную силу нормативного правового акта
Раздел «Пресс-центр»				
Подраздел «Новое на сайте»				
186	Анонсы	Структурное подразделение областной Думы, ответственное за проведение мероприятия	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В течение одного рабочего дня после предоставления информации
187	Новости	Помощники депутатов областной Думы, структурные подразделения областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Ежедневно
188	Информация об актуальных мероприятиях	Структурное подразделение областной Думы, ответственное за проведение мероприятия	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	На время проведения мероприятия



№ п/п	Размещаемая информация	Ответственные за предоставление информации	Ответственные за размещение информации	Сроки и периодичность предоставления и размещения информации
Подраздел «Медиа»				
189	Фотогалереи за текущий созыв	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	По мере появления информации
Подраздел «Видео»				
190	Видеозаписи заседаний областной Думы текущего созыва	Отдел компьютерного обеспечения и сопровождения информационных систем областной Думы	Отдел компьютерного обеспечения и сопровождения информационных систем областной Думы	В течение пяти рабочих дней после очередного заседания областной Думы
191	Комментарии депутатов областной Думы текущего созыва	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В течение одного рабочего дня после записи комментария
192	Программы телерадиостудии областной Думы текущего созыва	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В течение одного рабочего дня после производства программы
Подраздел «Аудио»				
193	Аудиозаписи заседаний областной Думы текущего созыва	Отдел компьютерного обеспечения и сопровождения информационных систем областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В течение пяти рабочих дней после очередного заседания
194	Радиопередачи телерадиостудии областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	В течение одного рабочего дня после производства программы

№ п/п	Размещаемая информация	Ответственные за предоставление информации	Ответственные за размещение информации	Сроки и периодичность предоставления и размещения информации
Подраздел «Онлайн трансляции»				
195	Онлайн трансляции мероприятий, проводимых в областной Думе, с помощью системы ВКС	Отдел компьютерного обеспечения и сопровождения информационных систем областной Думы	Отдел компьютерного обеспечения и сопровождения информационных систем областной Думы	Во время проведения мероприятий
Подраздел «Для СМИ»				
196	Информация о цели, задачах, формах и средствах реализации информационной политики Тюменской областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии
197	Концепция информационной политики Тюменской областной Думы текущего созыва	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Следующий рабочий день после принятия постановления
198	Положение об аккредитации представителей СМИ при Тюменской областной Думе	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Следующий рабочий день после подписания распоряжения председателя областной Думы об аккредитации
199	Список аккредитованных при Тюменской областной Думе представителей СМИ	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Следующий рабочий день после подписания распоряжения председателя областной Думы

№ п/п	Размещаемая информация	Ответственные за предоставление информации	Ответственные за размещение информации	Сроки и периодичность предоставления и размещения информации
Подраздел «Управление по обеспечению информационной политики»				
200	Положение об управлении по обеспечению информационной политики областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии
201	Контактные телефоны сотрудников управления по обеспечению информационной политики областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии
Подраздел «Полезные ресурсы»				
202	Ссылки и баннеры	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии
Подраздел «Об официальном сайте Тюменской областной Думы»				
203	Положение об официальном сайте Тюменской областной Думы в сети Интернет	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Следующий рабочий день после подписания распоряжения председателя областной Думы
204	Перечень информации о деятельности Тюменской областной Думы в сети Интернет	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Следующий рабочий день после подписания распоряжения председателя областной Думы

№ п/п	Размещаемая информация	Ответственные за предоставление информации	Ответственные за размещение информации	Сроки и периодичность предоставления и размещения информации
Страница «Политика обработки персональных данных»				
205	Информация о политике конфиденциальности в отношении обработки персональных данных в Тюменской областной Думе	Отдел компьютерного обеспечения и сопровождения информационных систем областной Думы	Отдел компьютерного обеспечения и сопровождения информационных систем областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии
Подраздел «Вестник Тюменской областной Думы»				
206	Ссылка на сайт сетевого издания «Вестник Тюменской областной Думы»	Отдел компьютерного обеспечения и сопровождения информационных систем областной Думы	Отдел компьютерного обеспечения и сопровождения информационных систем областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии
207	Архив «Вестника Тюменской областной Думы»	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии
Подраздел «Парламентская библиотека»				
208	Издания областной Думы	Ответственный редактор соответствующего издания	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	По мере появления информации
209	Аналитические материалы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	По мере появления информации
Подраздел «Английская версия»				
210	Информация о полномочиях, руководстве, структуре и стратегии деятельности областной Думы (на английском языке)	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Управление по обеспечению информационной политики областной Думы	Поддерживается в актуальном состоянии»

\* Информация размещается автоматически системой автоматизации правотворческого процесса.